



高めよう 地域協働の力！ 多面的機能支払交付金

群馬県水土里保全協議会通信

R02.6 NO.19

日頃より「多面的機能支払交付金」の活動にご尽力いただき感謝申し上げます。本年度も、群馬県水土里保全協議会をよろしくお願いいたします。



令和2年度制度改正について

本年度の制度改正について、主な変更は以下のとおりです。

研修の追加

- ・ 事務研修、技術研修に加え、「機械の安全使用に関する研修」が必須活動に追加されました。
 - ・ 全ての対象組織が活動期間中に研修、講習会を開催、又は参加することが必要となります。
- ※安全研修については、今年度開催を予定しています。



活動内容の追加

【機能増進活動】

- ・ 医療・福祉との連携 → やすらぎ・福祉及び教育機能の活用
地域資源を活用したやすらぎや教育の場としての活動が追加されました。
- ・ 防災・減災力の強化
災害時における応急体制の整備も対象となります。

【安全対策】

農地維持活動、長寿命化活動において、法面小段の設置などの作業時の安全に係る対策の実施が追加されました。



加算措置の要件緩和

「農村協働力の深化に向けた活動への支援」の加算措置が、役員に女性が2名以上いる場合に緩和されます。

加算措置の要件

- ・ 増進活動メニューを1つ増やす。
- ・ 構成員のうち非農家が4割以上
- ・ 毎年度、構成員の8割以上参加する活動を1回以上している。



- ・ 増進活動メニューを1つ増やす。
- ・ 構成員のうち非農家が4割以上
- ・ 毎年度、構成員の6割以上参加する活動を2回以上（異なる活動、別活動日）している。

持越金の精査

持越額が当該年度交付金の3割を超え、かつ、100万円以上の場合、「持越金の使用予定表」を作成することとなりました。（維持共同、長寿命化でそれぞれ作成する。）
今年度交付金の持越しから作成が必要となります。



(様式第1-8号) 別紙 (記載例)

持越金の使用予定表
農地維持・資源向上 (共同)

次年度への持越金が当該年度交付金の3割を超え、かつ、100万円以上である場合に作成。
算定根拠について、市町村担当者から提出を求められた場合には添付すること。

使用時期	使用内容	使用予定金額	算定根拠
4月	保険料 (20人分)	20,000 円	保険会社見積
4月	安全用品(ヘルメット)の購入 (20個)	30,000 円	メーカーカタログ
4月	日当 (農道の草刈り・水路の泥上げ) 累計20人分	160,000 円	組織の規定
4月	機械借り上げ (水路の泥上げ) 2日分	120,000 円	R2実績

	円	
計	1,010,000 円	

市町村担当者における妥当性の確認欄

確認結果	担当者押印またはサイン欄
上記の内容について、妥当であると認める。	〇〇〇〇

新型コロナの対応について

群馬県では6月13日(土)から警戒度1に引き下げられ、イベントの開催可能人数が50人から1000人に緩和されたところです。

活動を行うか、自粛するかについては、地域の実情を踏まえて組織内で十分に検討し、活動を延期・中止する場合の交付金の持ち越しの可否及び返還の要否については、市町村までご相談ください。

また、活動を行う際は、以下の予防対策例を参考に感染拡大に努めるようお願いいたします。

【予防対策例】

1. 検温をしてから活動に参加する。
2. 使用する機械やヘルメット等の消毒を行う。
3. 手指の消毒とマスクの着用、活動後の手洗いうがいを徹底する。
4. 作業の際は、間隔を広くとる。
5. 感染者が出た場合の対応と連絡体制をあらかじめ整えておく。



熱中症に注意する季節にもなりました。
マスクを着用した活動は熱中症の危険度も高まります。屋外で人と十分な距離が確保できる場合はマスクをはずす、こまめに水分補給をするなどして熱中症にはくれぐれもご注意ください。

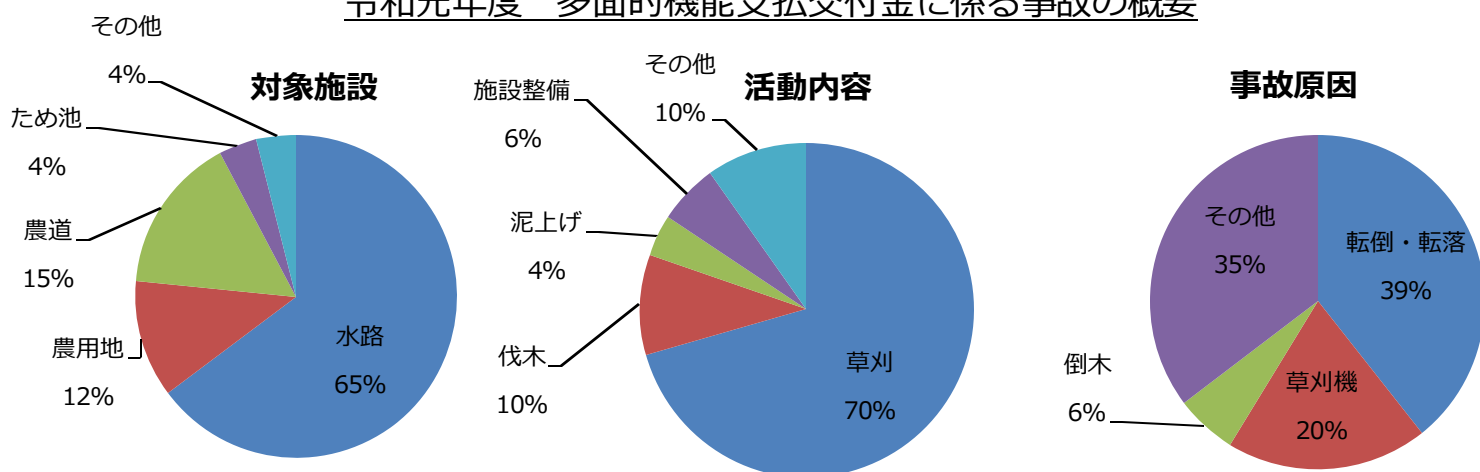


活動中の事故に注意しましょう。

活動中の事故は、水路の草刈り時に、転倒・転落、草刈機の接触により多く発生しています。

活動中の事故は7月が一番多く、次いで、4・6・8月と発生が多くなっています。活動する際は、別添の「共同活動の安全のしおり」を参考に、事故が起きないように活動しましょう。

令和元年度 多面的機能支払交付金に係る事故の概要



※事故が起きた場合は、市町村へ報告をお願いします。

活動の情報提供お待ちしております。

- ・今年度も新聞社への投げ込み協力をさせていただきます。PRしたい活動があれば、協議会に情報提供をお願いします。
- ・水土里保全協議会フェイスブックでも活動情報を募集しています。



投げ込みしたい活動があれば、同封の用紙に必要事項を記入して協議会へFAX又は同内容をメールしてください。新聞社に投げ込みます。



URL: <https://www.facebook.com/gunmamidori2018/>
水土里保全協議会代表メールアドレス
midorihozen@nouti-mizu-gnm.jp

令和元年度優良活動表彰地区の紹介

- ・令和元年度優良活動表彰地区を紹介します。残念ながら新型コロナの影響で表彰式は中止となりましたが、各地域で表彰状が手渡されました。

田中島花と緑のふるさとづくり会 (伊勢崎市)



- ・小中学校と野菜の栽培、田植えなどの農業体験を実施しています。

羽場坂管理組合 (渋川市)



- ・担い手を中心に台風の見回り、被害箇所の復旧、獣害防止柵の管理を実施しています。

碓氷川右岸農地維持協議会 (安中市)



- ・農地維持をメインに活動しており、農業事務所と地域農業の将来について意見交換会を実施する他、近隣高校と連携しています。

三島西部第二地区環境保全協議会 (東吾妻町)



- ・集落の活動参加率が高く、遊休農地にコスモスを植栽し、地域の見所となっています。

赤城大地の会 (昭和村)



- ・地域の参加率が高く、女性の意見を取り入れた植栽活動を実施して、PR看板を設置しています。

矢田堀農事組合農業資源保全会 (太田市)



- ・遊休農地の活用として芝桜の植栽、そばの栽培を実施し、農村文化の伝承としてしめ縄づくりを行っています。

関東農政局長表彰最優秀賞の地区紹介

明和地域広域協定運営委員会 (明和町)



- ・明和町全体で16集落が広域組織として参加して活動している。
- ・基礎活動の他、地域住民との植栽活動、芋掘り、どんど焼き、学校と連携した田植え、長寿命化による施設整備の他、担い手農家への農地集積に向けた話し合いなどを実施しています。

※関東管内で3組織が最優秀賞に選ばれました。

鹿田山の菜の花畑、見学してきました。

5月にみどり市の鹿田山広域協定で管理している菜の花畑が満開となりましたので見学してきました。一面の菜の花畑に多くの人が散策に訪れていました。



様式ファイルを更新しました。

制度変更に伴い、エクセル様式ファイルも更新しています。お手数ですが、協議会HPから新たに様式をダウンロードして使用してください。



民間の事務システムもあります。

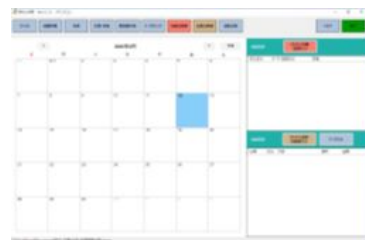
昨年度で協議会の事業管理システムの運用を取りやめたところですが、多面的の事務管理ソフトは民間でも開発されています。有名なところで以下のソフトがあります。

「**楽ちん多面**（農村づくり・ICT支援研究会）」

「**stafile reportIV**（桜井株式会社）」

「**田園クラブ**（株式会社 アーバンクラブ）」

興味があれば、WEB等で検索してみてください。



(楽ちん多面 操作画面)

多面的機能支払交付金については、市町村又は以下の連絡先にお問い合わせください

問い合わせ先	電話番号	問い合わせ先	電話番号
県庁農政部農村整備課	027-226-3157		
中部農業事務所 農村整備課	027-233-0501	利根沼田農業事務所 農村整備課	0278-23-0377
中部農業事務所 渋川農村整備センター	0279-22-4040	東部農業事務所 農村整備課	0276-31-8384
西部農業事務所 農村整備課	027-322-5697	東部農業事務所 館林農村整備センター	0276-72-2855
吾妻農業事務所 農村整備課	0279-75-7006	群馬県水土里保全協議会	027-251-4105

■発行 群馬県水土里保全協議会

〒371-0844

前橋市古市町二丁目6番地4(群馬県土地改良事業団体連合会)

Tel:027-251-4105 Fax:027-251-4139

URL <http://www.nouti-mizu-gnm.jp/>

HPに詳しい情報がありますので、ご覧ください。

群馬県水土里保全協議会

検索 

(記入例)

FAX番号

027-251-4159

事業団体連合会

中川、金井 あて

投げ込みする活動

題名	遊休農地を利用して、〇〇保育園と農業体験を実施。
内容	<p>この活動は、多面的機能支払交付金事業を利用し、遊休農地の活用を目的として、〇〇保育園の近くにある遊休農地〇〇aを利用してH〇〇年から実施している。</p> <p>例年20名ほどが参加してサツマイモの植付けを園児と一緒にこなっている。その後の栽培管理は〇〇環境保全会で実施しているが、秋には園児と一緒に収穫体験を行い、保護者に収穫したサツマイモを配っている。</p> <p>(できるだけ具体的に書いてください。)</p>
日時	令和〇年〇月〇日 〇〇時〇〇分～〇〇時〇〇分
場所	〇〇市〇〇町〇〇-〇
参加者	地元農家〇〇人、保育園〇〇人 (予定)
備考	雨天の場合は〇日に延期。

問い合わせ先

※問合せ先は活動の内容を説明できる方にしてください。

フリガナ	
組織名	〇〇環境保全会
フリガナ	
名前	□□ □□
電話番号	090-1234-5678
E-mail	〇〇@net.jp

・取材するかどうかは新聞社の判断となります。
・取材の連絡調整は、新聞社と、組織の方で直接行うこととなります。

※取材される場合は、新聞社と直接のやりとりとなります。

FAX番号

027-251-4139

群馬県土地改良事業団体連合会

中川、金井 あて

投げ込みする活動

題名	
内容	
日時	
場所	
参加者	
備考	

問い合わせ先

※問合せ先は活動の内容を説明できる方にしてください。

フリガナ	
組織名	
フリガナ	
名前	
電話番号	
E-mail	

※取材される場合は、新聞社と直接のやりとりとなります。